



MINISTERUL SANATATII
SPITALUL "N.N. SAVEANU" VIDRA

*Localitatea : Vidra ; Judetul Vrancea ; Tel : 0237/673000 ;
Fax : 0237/673195 ; E-mail : runos.spvidra@gmail.com*

Consiliul de Administratie
Spitalul N.N. Saveanu Vidra

PROCES VERBAL
Intocmit astăzi, 03.10.2017

In urma desfășurării concursului organizat de Consiliul de Administrație al Spitalului N.N. Săveanu Vidra pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică

In vederea desfășurării concursului în condițiile prevăzute de Ordinul ministrului Sănătății nr. 1520/2016 de aprobare a regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua M.S. cu Decizia nr. 1 din 23.08.2017 s-a constituit comisia de concurs în următoarea componență :

- presedinte - cc. Titere Ion
- membrii - ec. Mircea Iuliana
- ec. Marascu Nicolai
- observator din partea Asociatiei de Pacienti – Morosanu Daniel
- secretar - as. Mircea Lucian Casian

Comisia astfel constituită în întreaga componență s-a întrunit astăzi, 03.10.2017, ora 08.45, în ședință, în vederea desfășurării concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică a Spitalului N.N. Săveanu Vidra. Comisia astfel întrunită a trecut la stabilirea planului de întrebări generale (întrebări din legislația stabilită conform bibliografiei de concurs) ce urmează a-i fi adresate singurei candidate admise, dna Gaiță Alina Lăcrămioara, în urma selecției dosarelor pentru a participa la etapa susținerii publice a Proiectului de Management.

La ora 10.00 s-a trecut la începerea efectivă a etapei concursului mai sus menționate.

- S-au prezentat candidatei condițiile de desfășurare a concursului precum și componența comisiei de concurs.
- La ora 10.10 s-a trecut la susținerea publică a Proiectului de Management de către dna ec. Gaiță Alina Lăcrămioara. În susținerea Proiectului de Management, candidata a punctat următoarele :
 - a) Prezentarea generală a Spitalului :
 - Amplasarea Spitalului în zonă
 - Numărul populației deservite
 - Structura organizatorică a Spitalului
 - Structura personalului existent
 - b) Modul de finanțare a Spitalului :
 - Preponderent din fondul Național Unic de Asigurări Sociale de Sănătate în baza contractului încheiat cu Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Vrancea
 - Transferuri de la bugetul de Stat pentru medici rezidenți și Dispensarul T.B.C.
 - Sponsorizări (în special de la obștile din zona arondată)
 - Venituri proprii.





MINISTERUL SANATATII
SPITALUL "N.N. SAVEANU" VIDRA

Localitatea : Vidra ; Judetul Vrancea ; Tel : 0237/673000 ;
Fax : 0237/673195 ; E-mail : runos.spvidra@gmail.com

c) Cheltuieli :

- Cheltuieli de personal – 74,26%
- Cheltuieli cu bunuri și servicii – 24,75%
- Alte cheltuieli (burse) – 0,54%
- Cheltuieli de capital – 0,45%

d) Analiza SWOT a Spitalului :

- Puncte forte : sursă de apă proprie ; centrală termică proprie ; stație centrală de oxigen ; stație de ambulanță în curtea unității ; realizarea cazurilor contractate cu Casa de asigurări ; personal bine pregătit ; sistem informatic corespunzător ; existența unui sistem integrat de Management al Calității ; condiții de spitalizare adecvate.
- Puncte slabe : rețeaua de canalizare învechită ; condiții hoteliere deficitare ; deficit de medici (se completează cu medici pensionari) ; circuite funcționale deficitare (clădirea fiind monument istoric nu se poate interveni pentru eficientizarea acestora) ; finanțare insuficientă de la Casa Județeană de Asigurări Vrancea (nedecontarea serviciilor medicale efectuate în plus față de contractul încheiat).

e) Probleme prioritare :

- Asigurarea circuitelor funcționale
- Atragerea de medici specialiști
- Dotarea cu aparatură medicală modernă
- Instalarea unui lift care să asigure accesul persoanelor imobilizate la etajul spitalului
- Asfaltare curte
- Îmbunătățirea rețelei de canalizare
- Menținerea personalului în cadrul unității
- Îmbunătățirea calității actului medical
- În vederea realizării obiectivelor menționate mai sus s-au făcut și se fac în continuare demersuri către organele abilitate (Ministerul Sănătății, Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Vrancea, Consiliul Județean, Consiliul Local al Comunei Vidra)

Se are în vedere o colaborare mult mai strânsă cu Consiliul Local în vederea atragerii de fonduri europene .

În urma celor prezentate de către candidată, acesteia i s-au adresat următoarele întrebări:

- Ec. Mircea Iuliana : Aveți servicii nedecontate de către Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Vrancea?

Răspuns: Sunt foarte multe servicii nedecontate, servicii realizate peste valoarea de contract cu Casa de Asigurări. Aceste servicii au fost realizate datorită adresabilității foarte mari a populației din zonă și a numărului foarte mic de paturi existent în structura unității.

- Ec. Mărăscu Nicolai: Ce facți cu foile de observație clinică generală nevalidate?

Răspuns: Se verifică, se aduc corecțiile necesare dacă este cazul și se retransmit spre validare.

- Ec. Mărăscu Nicolai: În condițiile actuale aveți posibilitatea majorării numărului de paturi față de structura aprobată?

Răspuns: Având în vedere regimul actual al unității (monument istoric) și a spațiilor existente în acest moment nu putem interveni la structura clădirii și implicit, la majorarea numărului de paturi.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



MINISTERUL SANATATII
SPITALUL "N.N. SAVEANU" VIDRA

*Localitatea : Vidra ; Judetul Vrancea ; Tel : 0237/673000 ;
Fax : 0237/673195 ; E-mail : runos.spvidra@gmail.com*

- Ec. Mărăscu Nicolai: Cum ați gândit montarea liftului despre care faceți referire în Proiect?
Răspuns: Proiectul pentru lift este deja realizat, autorizațiile necesare construirii acestuia sunt aprobate. Clădirea fiind monument istoric nu permite modificări în structura internă și, astfel, liftul a fost proiectat ca fiind executat într-o parte anexat clădirii. Proiectul și notele de fundamentare au fost înaintate către Ministerul Sănătății.
- Ec. Titere Ion: Referitor la instalarea liftului ce posibilități de finanțare aveți?
Răspuns: Referitor la această întrebare s-au făcut nenumărate demersuri la Ministerul Sănătății, demersuri care nu au avut finalitate, iar în prezent s-a promis alocarea de fonduri din partea Primăriei Vidra, de la Ministerul Dezvoltării.

Nemaifiind întrebări legate de proiectul de management s-a trecut la adresarea întrebărilor stabilite prin planul de întrebări:

- Ec. Titere Ion: Ce categorii de personal beneficiază de servicii medicale fără plata contribuției?
Răspuns: Tinerii până la vârsta de 18 ani; tinerii cu vârsta cuprinsă între 18 – 26 ani dacă sunt elevi, studenți, ucenici și dacă nu realizează venituri din muncă; tinerii de până la 26 de ani proveniți din instituțiile statului (sistemul de protecție a copilului) și nu realizează venituri din muncă sau nu sunt beneficiari de ajutor social; soțul, soția și părinții fără venituri proprii aflați în întreținerea unei persoane asigurate; femeile însărcinate și lezatele dacă nu au nici un venit sau au venituri sub salariul minim brut garantat pe țară; persoanele incluse în programele naționale de asigurări de sănătate; persoanele cu handicap care nu realizează venituri; persoanele care au fost persecutate din motive politice după 1945.
- Ec. Titere Ion: În cazul în care nu aveți personal suficient pentru un anumit compartiment ce alternative de rezolvare a problemei aveți?
Răspuns: Pentru rezolvarea temporară a acestei probleme analizez situația celorlalte compartimente și redistribui personal din cadrul acestora (de unde este schema completă). Pentru rezolvarea definitivă a acestei situații inițiez scoaterea la concurs a posturilor deficitare.
- Ec. Mircea Iuliana: Enumerați standardele de control intern al entităților publice.
Răspuns: a) Mediul de control:
 - ✓ standardul 1 - etică și integritate
 - ✓ Standardul 2 - atribuții, funcții, sarcini
 - ✓ Standardul 3 - competență, performanță
 - ✓ Standardul 3 - structură organizatorică.
 b) performanță și managementul riscurilor:
 - ✓ obiective
 - ✓ planificarea
 - ✓ managementul riscurilor
 c) activități de control:
 - ✓ listă proceduri
 - ✓ continuitatea activității
 - ✓ informarea și comunicarea
 - ✓ gestionarea documentelor
 - ✓ raportarea contabilă și financiară.
 d) evaluare și audit
 - ✓ evaluarea sistemului de control intern managerial
 - ✓ evaluarea sistemului de audit intern





MINISTERUL SANATATII
SPITALUL "N.N. SAVEANU" VIDRA

*Localitatea : Vidra ; Judetul Vrancea ; Tel : 0237/673000 ;
 Fax : 0237/673195 ; E-mail : runos.spvidra@gmail.com*

- ec. Mircea Iuliana: În condițiile întârzierii plății salariilor angajaților, cum procedați?
Răspuns: Sper să nu se mai întâmple. La fel ca și în perioadele anterioare când unitatea se confrunta cu o lipsă acută de fonduri aș proceda în felul următor: aș organiza o ședință cu întreg personalul unității în care aș prezenta acestuia motivele care au dus la imposibilitatea plății drepturilor salariale la data stabilită. În condițiile în care nu sunt bani suficienți pentru plata integrala a drepturilor salariale voi amâna pentru o perioadă scurtă plata contribuțiilor către bugetul de stat, precum și plata salariilor medicilor și a personalului cu funcție de conducere. Din partea personalului mai sus menționat am avut întotdeauna susținere și înțelegere.
- Ec. Mărăscu Nicolai: Enumerați principalele drepturi și atribuții ale angajatorului potrivit legii 53 /2003 (Codul Muncii)

Răspuns: Principalele drepturi și obligații ale angajatorului sunt următoarele:
 Drepturi:

- ✓ Stabilirea atribuțiilor fiecărui salariat conform condițiilor legii și a fișei postului
- ✓ Stabilirea organizării și funcționării unității
- ✓ Să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare
- ✓ Controlează modul de îndeplinire a sarcinilor de serviciu
- ✓ Emite decizii obligatorii pentru salariați respectând legea

Obligații:

- ✓ Informarea salariaților asupra condițiilor
- ✓ Asigurarea permanent a condițiilor tehnice și organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de muncă și condițiile corespunzătoare de muncă
- ✓ Asigurarea tuturor drepturilor ce decurg din lege, contractul colectiv de muncă și contractul individual de muncă.
- ✓ Comunicarea periodică a situației economice financiare a unității
- ✓ Consultarea cu sindicatul în privința deciziilor care ar putea să afecteze drepturile și interesele salariaților
- ✓ Înființarea Registrului General de Evidență a Salariaților
- ✓ Eliberarea la cerere a tuturor documentelor care să ateste calitatea de salariat solicitat de angajați
- ✓ Asigură respectarea prevederilor legale privind confidențialitatea datelor cu caracter personal ale angajaților

-Ec. Mărăscu Nicolai: Cum defalcați Bugetul de venituri și cheltuieli după semnarea contractului cu Casa Județeană de Asigurări Sociale de Sănătate ?

Răspuns: Din cauza specificului unității, respectiv a structurii organizatorice aprobate, Bugetul de venituri și cheltuieli, în prezent, nu se poate defalca pe secții. Bugetul de venituri și cheltuieli se realizează pe total unitate, dar situația se ține pe fiecare compartiment în parte.

Nemaifiind alte întrebări de adresat candidatei, comisia a trecut la stabilirea punctajului conform Anexei nr. 1 și a Anexei nr. 2 la Regulamentul de Organizare și Desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică. În urma desfășurării acestei proceduri au fost acordate următoarele note:





MINISTERUL SANATATII
SPITALUL "N.N. SAVEANU" VIDRA

Localitatea : Vidra ; Judetul Vrancea ; Tel : 0237/673000 ;

Fax : 0237/673195 ; E-mail : runos.spvidra@gmail.com

Nume si prenume	Nota evaluării Proiectului de Management	Nota evaluării abilităților managcriale	Nota finală
Ec. Mircea Iuliana	9,40	9,73	9,55
Ec. Mărăscu Nicolai	9,50	9,52	9,51
Ec. Titere Ion	9,60	9,75	9,67
media	9,50	9,66	9,58

În urma punctajului obținut doamna ec. Gaiță Alina Lăcrămioara a fost declarată admisă în vederea ocupării funcției de manager persoană fizică.

Rezultatele acestui concurs pot fi contestate în termen de 24 de ore de la data publicării acestora.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal

- presedinte - ec. Titere Ion

- membrii - ec. Mircea Iuliana

- ec. Marascu Nicolai

- observator din partea Asociatiei de Pacienti – Morosanu Daniel

- secretar - as. Mircea Lucian Casian

